



Zápisnica č. 3/2021

zo zasadnutia komisie školstva, mládeže a športu

Dátum a miesto zasadnutia: 18.5.2021 o 14.00 hod. v zasadacej miestnosti MsZ-Palkovičova ulica

Prítomní: 9 členov komisie, t. j. 81,8 % - vid' prezenčná listina

riaditelia škôl a ŠZ (subkomisia) - vid' prezenčná listina

Program :

1. Otvorenie zasadnutia, schválenie programu
2. Informácia o schválenom dodatku č. 3 VZN č. 6/2010, dodatku č. 8 VZN č. 8/2018 a o schválenej 1. úprave rozpočtu 2021 v programe 9 – Vzdelávanie. Zmeny v poskytovaní dotácie na stravu v ŠJ od 1.8.2021
3. Informácia o výsledku zápisu do 1. ročníka ZŠ a zápisu detí do MŠ, schválenie počtu detí a tried na školský rok 2021/22. Návrh opatrení na optimalizáciu využitia priestorových kapacít základných škôl
4. Informácia o aktuálnom stave prezenčného vzdelávania detí a žiakov v školách, o dopadoch prerušenia prezenčného vzdelávania na úroveň vedomostí a zručností žiakov a o opatreniach škôl na vyrovnávanie rozdielov vo vzdelávaní. Návrh organizačného zabezpečenia „Letnej školy“ v ZŠ
5. Návrh prevádzky materskej školy počas letných prázdnin
6. Informácia o príprave externého testovania žiakov 9. ročníka ZŠ T9
7. Prerokovanie zámeru zriadenia detských jaslí
8. Návrh podujatí ku Dňu detí v podmienkach mimoriadnej situácie/ riaditelia škôl a ŠZ
9. Vyhodnotenie výtvarnej súťaže „Životné prostredie v našom meste očami detí“ a organizačné zabezpečenie vernisáže a udeľovania cien
10. Informácia o zapojení škôl do rozvojových projektov MŠVVaŠ SR
11. Rôzne, diskusia
12. Schválenie uznesení

K bodu č. 1:

Rokovanie otvoril a viedol predseda komisie Mgr. Ján Pavlíček. Komisia schválila program rokovania bez pripomienok.

K bodu 2

Tajomník komisie Mgr. Hevery informoval o materiáloch schválených na 14. zas. MsZ 11.5.2021:

- dodatok č. 3 VZN č. 6/2010: Dodatkom sa s účinnosťou od 1.6.2021 ustanovuje termín zápisu do 1. roč. ZŠ v prípade, ak minister školstva alebo iný orgán nariadi v mimoriadnej situácii zákaz prevádzky škôl, a dopĺňajú sa školské obvody ZŠ o novo pomenované ulice
- dodatok č. 8 VZN č. 8/2018: V súvislosti s úpravou rozpočtu škôl v dôsledku mimoriadnej situácie a prerušenia prevádzky škôl a ŠZ sa mení výška FP na žiaka a zvyšujú sa niektoré mesačné príspevky za deti a žiakov
- 1. úprava rozpočtu 2021 v programe 9 – Vzdelávanie: Do úpravy rozpočtu škôl a ŠZ sa premietajú dopady prerušenia ich prevádzky, najmä výpadok plánovaných príjmov, úspora FP na osobné náklady zamestnancov, dotácia zo ŠR na udržanie zamestnanosti v ZUŠ...

Tajomník komisie informoval aj o zmenách v poskytovaní dotácie na stravu deťom a žiakom v školských jedálňach od 1.8.2021:

Novelou zákona č. 544/2010 o dotáciách MPSVaR sa ruší plošné poskytovanie dotácie na stravu pre všetkých žiakov ZŠ a všetky deti posledného ročníka MŠ. Dotácia vo výške 1,30 € na 1 obed sa bude poskytovať len na deti v hmotnej núdzi, deti z rodín s príjmom do výšky ŽM, deti dôchodcov a deti nezamestnaných uchádzačov o zamestnanie.

Novelou zákona o dani z príjmov ako kompenzácia za dotáciu na obed pre ostatné deti sa zavádza daňový bonus, ktorý si zamestnaný rodič môže uplatniť mesačne.

K bodu 3

Tajomník komisie Mgr. Hevery informoval o výsledku zápisu do 1. ročníka ZŠ. Vzhľadom na nedostatočnú priestorovú kapacitu ZŠ-Tematínska ul. zriaďovateľ škôl schválil na šk. rok 2021/22 všetkým trom ZŠ po 3 triedy 1. ročníka s maximálnym počtom 22 žiakov v triede v zmysle školského zákona, v prípade minimálneho počtu 8 detí môže ZŠ na Odborárskej ulici otvoriť aj 1 triedu nultého ročníka.

Členovia komisie diskutovali o dôsledkoch spojených so zaradením Trenčianskej ulice do školského obvodu ZŠ-Odborárska a o možnostiach optimalizácie riešenia povinnej školskej dochádzky detí z marginalizovanej komunity na Trenčianskej ulici v základných školách.

Riaditeľka ZŠ, Ul. kpt. Nálepku Mgr. Haláková navrhla:

- zabezpečiť rozvoz detí z marginalizovanej komunity do všetkých ZŠ školským autobusom
- v záujme zvýšenia počtu žiakov základnej školy na Odborárskej ul. zlepšiť propagáciu školy a jej výsledkov na verejnosti vrátane oslovenia rodín s deťmi, ktoré majú nastupovať na povinnú školskú dochádzku
- neumožniť prestup žiakov zo ZŠ-odborárska počas školského roka do iných ZŠ

Zástupkyňa riaditeľa ZŠ-Odborárska Mgr. Opetová informovala o sťažených podmienkach školy na výchovu a vzdelávanie detí ovplyvnených veľkým počtom žiakov s nedostatočnou motiváciou a o nedostatočnom záujme rodičov detí o ich školu napriek dobrým výsledkom školy. Mnohí rodičia neprejavujú záujem o túto školu len z dôvodu vysokého počtu žiakov z marginalizovanej komunity. Škola pritom poskytuje minimálne rovnaké podmienky ako ostatné školy, je dobre vybavená a dosahuje veľmi dobré výsledky, navyše zabezpečuje vzdelávanie aj pre množstvo žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a pre deti so zdravotným znevýhodnením. Mgr. Opetová konštatovala, že škola je schopná zabezpečiť výchovu a vzdelávanie detí z marginalizovanej skupiny a neodmieta ich, ale potrebuje zvýšiť počet žiakov s vyššou motiváciou, snahou o vzdelávanie a s lepšími vzdelávacími výsledkami.

Riaditeľka CPPPaP Mgr. Klbíková odporučila posilniť multidisciplinárny tím o sociálneho pedagóga a špeciálneho pedagóga. Mgr. Hevery pripomenul, že aktuálnym problémom školy nie je skvalitnenie vzdelávacích služieb pre deti z marginalizovanej komunity, škola má dobré podmienky a dosahuje dobré výsledky, ale má problém s nedostatočným záujmom väčšiny komunity o vzdelávanie detí v tejto škole.

Riaditeľ SPŠ Mgr. Rebro sa vyjadril, že stanovenie maximálneho počtu žiakov každej škole podobne, ako to určuje zriaďovateľ stredným školám, pomôže riešiť problém s nedostatočným záujmom o ZŠ-Odborárska.

Bc. Vidlička sa zaujímal o kritériá na prijímanie žiakov do školy a navrhol rozdeliť medzi školské obvody Trenčiansku ulicu podobne ako je rozdelená Malinovského ulica a tým aj rozdeliť deti z marginalizovanej skupiny do všetkých ZŠ.

Tajomník komisie Mgr. Hevery vysvetlil, že podľa školského zákona riaditeľ ZŠ je povinný prijať do školy deti zo školského obvodu školy, ostatné deti len vtedy, ak má na to podmienky. VZN o určení školských obvodov neurčuje, kam musí rodič povinne zapísať dieťa do školy, ale kde má dieťa garantované miesto. VZN zároveň slúži riaditeľovi školy v prípade, ak škola nemá dostatočnú kapacitu na prijatie žiakov, pretože takto môže riaditeľ odmietnuť deti z iných školských obvodov. Ďalej vysvetlil, že Malinovského ulica je rozdelená na 2 školské obvody prirodzenou hranicou – križovatkou s Hviezdoslavovou ulicou z dôvodu ľahšej dostupnosti škôl, kým v prípade Trenčianskej ulice ide o skupinu 7 obytných budov s. č. 2192/35 až 2198/41 v určitej časti ulice, ktorých rozdelenie do rôznych školských obvodov je problematické z hľadiska princípu tvorby školských obvodov podľa zákona (školský obvod tvorí územie obce alebo časť územia obce), ako i z hľadiska dostupnosti škôl, keďže ZŠ-Odborárska je k tomuto osídleniu na Trenčianskej ulici najbližšie. Zároveň pripomenul, že kapacitné možnosti ZŠ na Tematínskej ulici a na Ul. kpt. Nálepku sú už naplnené a zriaďovateľ v zmysle zákona o štátnej správe v školstve má kompetenciu schvaľovať počty prijímaných žiakov a počty tried v základných školách.

Riaditeľka MŠ PaedDr. Chmelová informovala o predbežných počtoch detí zapísaných do MŠ na šk. rok 2021/22 a o priebehu zápisu. Návrh počtu prijímaných detí predloží zriaďovateľovi na schválenie po ukončení prijímania prihlášok do konca mája. Na prijatie detí stanovila okrem zákonných podmienok, najmä uprednostnenia detí, pre ktoré je povinné predprimárne vzdelávanie povinné, aj ostatné podmienky v súlade so školským zákonom, ktoré sú zverejnené na webovom sídle školy.

Riaditeľka SŠ sv. Jozefa informovala, že o prijatie do cirkevnej MŠ prejavilo záujem viac uchádzačov, ako má MŠ miest, a prednosť dostanú deti, pre ktoré je povinné predprimárne vzdelávanie povinné.

K bodu 4

Riaditelia škôl informovali školskú komisiu o priebehu a výsledkoch dištančného vzdelávania počas prerušenia prevádzky škôl a o zabezpečení vzdelávania po obnovení prevádzky škôl. Problémy s dodržiavaním protiepidemiologických opatrení zo strany žiakov alebo ich zákonných zástupcov sa vyskytujú len ojedinele.

Riaditelia ZŠ zisťujú záujem rodičov o ponuku tzv. letnej školy počas hlavných prázdnin a podľa záujmu sa zapoja do projektu MŠVVaŠ SR.

K bodu 5

Riaditeľka MŠ PaedDr. Chmelová informovala o výsledku predbežného prieskumu záujmu rodičov o umiestnenie detí v MŠ počas prázdnin a o návrhu organizácie prevádzky MŠ počas hlavných prázdnin. Navrhla 2 varianty:

- prevádzka všetkých pracovísk počas prázdnin s výnimkou obdobia od 26.7.2021 do 6.8.2021, kedy sa prevádzka v súlade so školským zákonom preruší z dôvodu dôkladnej dezinfekcie budov a čerpania dovolení. Nevýhodou tohto variantu je uzatvorenie všetkých pracovísk MŠ v príslušnom období, čo môže niektorým rodičom spôsobiť komplikácie so zabezpečením starostlivosti o deti z dôvodu zamestnania.
- striedavá prevádzka vybraných pracovísk v mesiacoch júl (4 MŠ) a august (3 MŠ) s presunom detí z uzatvorených pracovísk do prevádzkovaných MŠ. Nevýhodou tohto variantu je presun časti detí do iného prostredia – na iné pracovisko MŠ a v prípade vysokého záujmu rodičov

počet detí prevyšujúci kapacitu prevádzkovaných tried, resp. nedostatok ležadiel na odpočinok detí v niektorých triedach.

Komisia odporučila predložiť návrh prevádzky na schválenie zriaďovateľovi MŠ po spresnení počtu záujemcov.

K bodu 6

Tajomník komisie Mgr. Hevery informoval, že MŠVVaŠ SR plánuje po obnovení prezenčného vzdelávania v školách 9.6.2021 celoplošné testovanie vedomostí a zručností deviatakov. O forme a spôsobe ešte nie je definitívne rozhodnuté.

K bodu 7

Tajomník komisie Mgr. Hevery informoval, OŠMaTK MsÚ pripravuje podklady k eventuálnemu zriadeniu detských jasí. Po spracovaní podkladov požiada ZŠ a MŠ o sprostredkovanie prieskumu dotazníkom pre rodičov detí a žiakov škôl.

K bodu 8

Členovia komisie a riaditelia škôl a ŠZ diskutovali o možnostiach aktivít pre deti ku Dňu detí. Riaditelia škôl odporučili zorganizovať aktivity pre deti len v rámci svojich škôl pri dodržaní protiepidemiologických opatrení tak, aby sa eliminovalo miešanie skupín detí a žiakov.

K bodu 9

Riaditeľka ZŠ-Ul. kpt. Nálepku Mgr. Haláková vyhodnotila výsledky výtvarnej súťaže Životné prostredie v našom meste očami detí. Do súťaže bolo prihlásených 77 prác, z toho 26 v kategórii MŠ, 28 prác v kategórii 1. st. ZŠ a 23 prác v kategórii 2. st. ZŠ. Porota navrhla na ocenenie okrem 3 prác v každej kategórii aj 3 ceny poroty.

Riaditeľ ZUŠ Bc. Rýdži informoval, že vernisáž výstavy súťažných prác bude v galérii ZUŠ J. Kréna formou on-line.

Tajomník komisie Mgr. Hevery navrhol urobiť vernisáž v piatok 4.6.2021 pri príležitosti Svetového dňa životného prostredia..

K bodu 10

Riaditelia škôl informovali o zapojení škôl do rozvojových projektov MŠVVaŠ SR podporených finančnou dotáciou zo ŠR.

Základné školy sa zapojili do projektu Čítame radi, V ZŠ úspešnejší a pripravujú aj žiadosť o dotáciu na projekt Modernejšia škola.

Materská škola sa zapojila do projektu Múdre hranie.

K bodu 11 – rôzna, diskusia:

Diskusia k jednotlivým bodom prebehla pri predkladaní materiálu alebo informácie.

Tajomník komisie Mgr. Hevery informoval, že do výberového konania na obsadenie miesta riaditeľa/-ky centra voľného času sa neprihlásil žiaden uchádzač, výberové konanie bude potrebné zopakovať. Riadením CVČ bol poverený do menovania na základe výberového konania riaditeľ ZUŠ Bc. Rýdži v súlade so zákonom č. 552/2003.

K bodu 12 – schválenie uznesení:

Uznesenie č. 3/2021-KŠMŠ:

Komisia školstva, mládeže a športu

1. prerokovala a vzala na vedomie:

- informáciu o výsledku zápisu do 1. ročníka základných škôl a zápisu do materskej školy a rozhodnutie zriaďovateľa o schválení počtu žiakov prijímaných do 1. ročníka ZŠ na šk. rok 2021/2022 a počtu tried 1. ročníka
- návrh prevádzky materskej školy počas hlavných prázdnin v dvoch variantoch
- informáciu o zámere zriadenia detských jasí
- navrhovaný spôsob organizácie aktivít pre deti ku Dňu detí
- výsledky výtvarnej súťaže Životné prostredie v našom meste očami detí a návrh vernisáže výstavy súťažných prác v galérii ZUŠ
- informáciu o výsledku výberového konania na miesto riaditeľa CVČ

2. odporučila :

- spresniť počet záujemcov o prevádzku MŠ počas hlavných prázdnin a následne predložiť návrh prevádzky MŠ na schválenie primátorovi mesta

Zodpovedný/-á: riaditeľka MŠ, predseda komisie školstva, mládeže a športu

Termín: 15.6.2021

- spracovať návrh počtu prijímaných žiakov a počtu tried 1. ročníka ZŠ na ďalšie roky so zohľadnením kapacitných možností škôl, návrh prerokovať v komisii školstva, mládeže a športu na septembrovom zasadnutí komisie

Zodpovedný: predseda komisie školstva, mládeže a športu

Termín: september 2021

V Novom Meste nad Váhom 18.5.2021.

Mgr. Ján Pavlíček
predseda komisie

Mgr. Dušan Hevery
tajomník komisie